

開學第 1-2 週遠距教學 課務相關配套措施

◆授課方式

1. 開學第 1-2 週(9/22-10/5)全校遠距

2. 第 3 週(10/6)起，經師生協議得申請採「實體」或「實體兼遠距」授課

依「110 學年度第一學期因應嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19) 疫情之課程教學指引」辦理，亦視疫情變化隨時做必要之調整。(如附件 1)

為控管室內人數避免群聚及落實防疫措施，經師生協議採實體授課及「實體及遠距教學併行」之課程，應依所屬學制向教務處課務組或進修推廣部進修教育組申請，其授課應依下列規範辦理：

- (一) 維持安全社交距離 (室內 1.5 公尺，室外 1 公尺)，並不得超過各教室可容留人數 (參附表一)。
- (二) 採固定座位，固定成員方式進行，並落實實聯制。
- (三) 上課時師生應全程佩戴口罩並落實手部消毒，上課期間禁止飲食。
- (四) 教室應保持良好通風。

為瞭解第三週(10/6)起，欲採實體授課及「實體及遠距教學併行」之課程情況，請授課教師上網填報申請(網址：<https://forms.gle/2dujJMMCu7mJA2Nc8>)。

3. 請師長公開第 1-2 週課程資料，以利尚未選到課程學生線上旁聽

為利學生知悉第 1-2 週課程遠距教學方式，請師長們務必自行於教師資訊系統內的【授課大綱】之【內容綱要】公告詳細的遠距教學資訊(例如：採同步或非同步遠距教學、使用的遠距視訊軟體，遠距教學影片或線上教室之連結等)，因加退選期間選課名單尚未確定，請教師公開前 2 週課程之遠距資訊，以利尚未選上之學生有機會參與旁聽，作為加退選期間選課與修課的參考。

4. 遠距教學指引

(1)學生：請參閱「學生遠距學習指引懶人包」(如附件 2)

(2)教師：請參閱「教師遠距教學指引懶人包」(如附件 3)

A.各類遠距教學操作方式，亦可點此參閱教發中心/防疫彈性教學專區/網頁。

B. **遠距教學操作線上工作坊**：為利師長同仁們能熟悉授課大綱維護方式、遠距教學的操作(Google Meet、Microsoft Teams 基礎操作及分組功能)等，教務處將於 **9 月 16 日(星期四)下午 2 時**，舉辦遠距教學線上工作坊，歡迎師長同仁們踴躍參加!

工作坊當天亦將同步錄影，以利未能參與之師長，後續能隨時線上觀看。

請點此報名：<https://forms.gle/yrS5jwP67Hokykrs5>

會議連結：<https://meet.google.com/fmw-pmfi-pgr>

◆選課說明

1. 各選課階段(加退選、第 2 次退選、人工加簽、確認選課)，均為線上選課。

(1)請同學依選課注意事項規定期限上網選課。

(2)**人工加簽補充說明**：欲申請線上「人工加簽」課程者，因應疫情遠距上課無法實際到班或於進行同步遠距課程時，徵詢授課教師加簽意願，請同學改以**寄電子郵件徵詢**授課教師加簽意願，徵得教師同意者，請提供「學生學號」予授課教師，以利教師於人工加簽系統開放時，於「教師資訊系統」進行人工加簽作業。學生應於線上人工加簽系統開放期間(10/5~10/12)，於學生資訊系統之【加簽課程確認】系統點選確認，始

得完成人工加簽作業。(操作步驟請點此查詢)。

(※若同學已確認獲教師同意加簽，需提早於『數位學苑 2.0』獲得課程資訊，可請教師於『數位學苑 2.0』新增學員。)

·專任教師聯絡資訊：(請點此連結[校園聯絡簿](#))

·兼任教師聯絡資訊：請參閱(授課教師所屬)各系所網頁[系所成員介紹]，或洽各系所辦公室諮詢。

2. 紙本選課表單得以線上通訊方式辦理，請教師及各單位留意收信並請回覆學生

校際選課、跨學制選課(日夜互選、上修碩班)、重大事由加退選等，因應疫情，學生若無法到校辦理紙本表單核章流程，得改為線上通訊方式辦理。

原需核章之各單位欄位，請學生自行依審核流程依序寄信聯絡授課教師與各單位，取得授課教師、各單位同意後，與選課表單一併附上授課教師、各單位同意之電子郵件內容(或簽核章的掃描檔/照片)寄至學生所屬學制的課務單位，取代核章流程。

·日間部(學/碩/博)學生：[各項表單詳細流程說明請點此查詢](#)

·進修部學生：[各項表單詳細流程說明，請至進修教育組/最新公告/網頁查詢](#)

3. 選課清單

於全校遠距教學期間，學生如因疫情關係無法到校，但有需要經課務單位核章之選課清單，以便辦理相關業務之需求(例如：延修生繳費、辦理就學貸款...等)，請以電子郵件方式寄至課務單位，提出申請，課務單位將回傳「已核章選課清單」掃描檔，請學生再依規定自行辦理相關業務。

※為避免漏信，信件主旨請註明：申請選課清單_系所學號

範例 1：申請選課清單_企管系 4107xxxxx

範例 2：申請選課清單(延修生繳費)_中文系 4106XXXXX

·日間部(學/碩/博)學生請寄至：course@gm.ntpu.edu.tw

·進修部學生請寄至：yuzuyeh@mail.ntpu.edu.tw

◆碩博士論文口試

1.本學期以實體口試為原則

本學期以實體口試為原則，惟受疫情影響須採遠距線上進行者，請向所屬系所反映，並由系所專簽敘明替代方案經簽准後辦理(例如：論文口試採即時視訊，應全程錄音錄影存檔紀錄)。

實體口試應遵守相關防疫規範(保持社交距離、配戴口罩、加強清消等)。

2.論文口試申請書，仍以紙本簽核章為原則

論文口試申請書，仍以紙本簽核章為原則。惟受疫情影響無法完成紙本簽核程序者(例如：無法入境之境外生)，始得以電子郵件通訊作業方式辦理。

◆聯絡窗口

如有任何疑問，請洽各聯絡窗口，謝謝。

學生聯絡窗口		
學制	項目	聯絡窗口
日間部	彈性選課及修課	分機 66110、66114、66115、66117 course@gm.ntpu.edu.tw
	學籍或註冊相關	分機 66101、66103、66106、66107、66108、66254 register@mail.ntpu.edu.tw

夜間部	彈性選課及修課	進修：分機 18257 yuzuyeh@mail.ntpu.edu.tw 碩專：分機 18012 sophie@gm.ntpu.edu.tw
	學籍或註冊相關	進修：分機 18230 andychuang@mail.ntpu.edu.tw 碩專：分機 18262 charleen@gm.ntpu.edu.tw

教師聯絡窗口	
項目	聯絡窗口
日間部課程遠距教學問題	課務組陳小姐 校內分機 66114 yiwei@mail.ntpu.edu.tw
夜間部課程遠距教學問題	進修教育組周小姐 校內分機 18012 sophie@gm.ntpu.edu.tw
遠距教學操作/錄影/即時視訊/SPOCs 等技術或器材協助	教學發展中心 張小姐 校內分機 66236 yunting@gm.ntpu.edu.tw
數位學苑、影音檔案上傳演講網	資訊中心 張先生 校內分機 68232 marker@mail.ntpu.edu.tw